

## Styrelsemöte i Häggådalens Fiberförening

Ort: Fritsla

Datum: 2015-07-22 Kl. 18.30–20.30

Ordförande: Susanne Nystedt

Sekreterare: Per-Åke Loftegård

Justerare: Gullik Webjörn

Övriga närvarande: Mats Uhlén, Lars Olofsson Jonas Söderberg

Frånvarande: Peter Jacke, Johan Andersson, Stefan Hansen.

### § 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna.

### § 2. Godkännande av dagordning.

Dagordning godkändes.

### § 3. Val av mötessekreterare och justerare

a) Till mötessekreterare valdes Per-Åke Loftegård

b) Till justerare valdes Gullik Webjörn att jämte ordföranden justera protokollet.

### § 4. Föregående mötesprotokoll

Ej färdigt, bordlägges.

### § 5. Projektets genomförande

a. Föreningen behöver få till ett möte med Bynet för att kunna presentera en tidsplan.

b. Styrelsen beslutar att Gullik Webjörn får uppdraget att ta kontakt med NAO för ett förtydligande angående nätet.

c. Styrelsen beslutar att Gullik Webjörn får uppdraget att kontakta AXEAB för att höra efter vilka restjobb som återstår.

d. Ett underlag saknas från Bynet och detta måste föreningen få tillgång till innan blåsningen av fiber kan börja.

f. Återställning skall göras på några områden, Susanne kontaktar någon dagsverkare för att se om de kan ordna med matjord till återställningen.

#### § 6. Ekonomi - kassör

Föreningen behöver en kassör/ ekonom samt hjälp av en jurist. Styrelsen beslutar att en förfrågan/ annons skall gå ut till medlemmarna för att höra efter om det finns någon som kan hjälpa till med arbetet.

#### § 7. Att göra lista och uppgiftsfördelning.

Styrelsen beslutar att vi skall göra upp en lista över vilka åtgärder som skall göras och att styrelsemedlemmarna hjälps åt med att hålla den aktuell.

#### § 8. Gullberg - stadgar och fattade beslut.

Styrelsen beslutar att en genomgång skall göras av tidigare protokoll för att klargöra vad som gäller de medlemmar som skall ha fiber i Gullberg.

#### § 9. Inköp av kabelsökare.

Styrelsen beslutar att köpa in en kabelsökare för att underlätta kommande arbete med fibernätet.

§ 10a. Styrelsen beslutar att ett utskick av faktura skall göras senast måndagen den 27/7. Fakturan gäller den senast beslutade inbetalningen.

b) Mats lämnar information om nya intresserade medlemmar och får i uppdrag att bereda frågan.

c) Styrelsen beslutar att vi i fortsättningen skall ha öppet på kontoret under ett antal veckor, med början den 3/8 kl 18.30-20.00

Ansvariga: 3/8 Mats Uhlén, 10/8 Gullik Webjörn, 17/8 Jonas Söderberg, 24/8 Per-Åke Loftegård, 31/8 Susanne Nystedt, 7/9 Lars Olofsson, 14/9 Stefan Hansen, 21/9 Johan Andersson, 28/9 Peter Jacke.

§ 11. Nästa möte är den 5/8 kl 18.30

§ 12. Mötet avslutas

Ordförande

Susanne Nystedt

Protokollförare

Per-Åke Loftegård

Justeras

Gullik Webjörn