

Datum: 2015-04-01

Ort: Fritsla

Ordförande: Frank Hallberg

Sekreterare: Susanne Nystedt

Justerare: Gullik Webjörn

Övriga närvarande: Fredrik Johansson, Thomas Danielsson, Lars Olofsson, Henrik Hansson, Mats Uhlén

## **§ 1. Mötets öppnande**

Ordförande hälsar alla välkomna.

## **§ 2. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes

## **§ 3. Val av**

- a) mötessekreterare**
- b) justerare**

a) Susanne Nystedt valdes till mötessekreterare.

b) Gullik Webjörn valdes till att jämte ordförande justera protokollet.

## **§ 4. Föregående protokoll**

Föregående protokoll lästes upp och godkändes. Protokollet lades därefter till handlingarna.

## **§ 5 Resultat av bearbetning av fastighetsägare**

Träff på annandag påsk kl 17.00 på kontoret för att gå igenom kartor och hitta icke-medlemmar i Fritsla.

Henrik H tar fram ett förslag på säljbrev till ickemedlemmar (där vi har släppt slang). Susanne ordnar med ett antal dagsverke som får i uppgift att knacka dörr hos Fritslabor som ej ännu är medlemmar men där vi har släppt slang för att ge dem en sista chans att gå med för 17500 kronor. Efter att vi har blåst kommer kostande att bli minst 27500 kronor. Dörrknackningen startar helgen v 15.

## **§ 6. Status samarbete Marks Värme**

Vi har bra samarbete med Marks Värme. Gullik och Thomas sköter dialog vad gäller sträckningen Fritsla-Harpebo. Thomas tar kontakt med Marks Värme.

## **§ 7. Projektets genomförande**

### **a) Status på hur projektet ligger i tid?**

Ok. Grävning ser ut att vara färdigt till slutet av april.

### **b) Information från hyresvärdar?**

Henrik H har fått de flesta uppgifter angående hyresgäster i hyresfastigheter. De fastigheter där vi ej fått information får vi söka på nätet.

### **c) Återställningsgrupp/förarbete. Status asfaltering?**

Vi avvaktar med återställning. AXEAB får reklamera asfalteringen eftersom PESAM ej gjort den korrekt.

#### **d) Supportgrupp tomt/in i hus**

Frank tar kontakt med Martin på AXEAB för att höra hur det går med beställningsjobben. Det är viktigt att de förs in i dokumentet när de är klara så att Henrik H kan fakturera.

Dosavcheckningen rullar på inför fiberblåsningen.

#### **e) Supportgrupp NAO. Avtal med hyresgäster?**

Tre dagsverke har fått i uppgift att ringa runt till medlemmar som ej lämnat in avtal ännu.

Gullik har kallat representant från NAO till möte onsdag 8/4 på kontoret. Thomas och Gullik tar kontakt med Jerry (VD på Netatonce) för förtydligande av en del frågeställningar som uppkommit angående avtalen.

#### **f) AXEAB**

Det fungerar bra. Frank kollar upp varför ditch-jobben ej är utförda.

### **§ 8. Samarbete med Bynet**

Thomas tar fram ett utkast på överenskommelse som Frank mailar Bynet. Där kommer det dels att stå att vi vill ha Fiberbolaget att blåsa vår fiber men också att Bynet behöver ta större ansvar i fiberprojektet. Ingen kalkyl finns ännu att tillgå t.ex.

### **§9. Blåsning av fiber och kostnad?**

Frank tar kontakt med Adrian på Fiberbolaget för offert och föreslår träff med Markus på Bynet.

### **§10. Ekonomi**

Frank har bett om offert för fakturering då det kan bespara föreningen mycket arbete. Återkommer nästa möte.

Ytterligare faktura kommer gå ut nästa vecka. Tre dagsverkare kommer att kuvertera med Henrik H torsdagen den 9 april kl 18.30 på kontoret. Tomas N ser till att fönsterkuvert och frimärken finns på plats.

### **§11. Valberedning**

Skjuts upp till nästa möte.

### **§12. Övrigt**

Medlemsregistret - styrelsen beslutade att lägga över Gullbergs medlemmar i masterfilen och döpa dem på samma sätt som övriga medlemmar. Detta för att säkerställa att alla är likvärdiga medlemmar och får tillgång till samma information. (Det har hänt att information har mailats ut men inte till Gullbergsmedlemmar.) Dessutom underlättar det en hel del i Tomas N arbete med att scanna in och arkivera alla dokument. Stefan Hansen ombeds flytta över Gullbergs medlemmar till masterfilen och döpa dem med id-nummer som övriga medlemmar.

### **§ 13. Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte ska hållas måndagen den 27/4 kl 18.00. Tomas N bokar lokalen i källaren genom Erik Olla.

### **§ 14. Avslutning**

Ordförande tackar alla närvarande och förklarar mötet avslutat.

## **Ordförande**

.....

Frank Hallberg

## **Protokollförare**

.....

Susanne Nystedt

## **Justeras**

.....

Gullik Webjörn