

Förening: Häggådalensfiberförening
Datum: 2014-11-05
Ort: Fritsla

Ordförande: Frank Hallberg
Sekreterare: Stefan Hansen
Justerare: Mats Uhlen

Övriga närvarande: Fredrik Johansson, Jonas Axelsson, Thomas Danielsson, Gjermund Henriksen, Joakim Gustafson, Lars Olofsson, Gullik Webjörn, Robert Öhlin, Henrik Skoglund, Susanne Nystedt

§ 1. Mötet öppnat

Ordförande hälsar alla välkomna.

§ 2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes

§ 3. Val av justerare och protokollförare

Mats Uhlen valdes till att jämte ordförande justera protokollet.

Till protokollförare valdes Stefan Hansen.

§ 4. Föregående protokoll

Föregående protokoll lästes upp och godkändes. Protokollet lades därefter till handlingarna.

§ 5 Ytterligare bearbetning av fastighetsägare

Gjermund ska skicka ut en karta där vi kan se hur slangen är dragen och var slang är släppt, så vi kan se vilka fastigheter som inte är anslutna men som har slang vid tomtgräns, Susanne ska koordinera utdelning av infoblad till dessa fastigheter

§ 6. Status samarbete Marks Värme

Mindre kontraktsändringar behövs, Fredrik och Thomas tror att kontraktet är påskrivet och klart i morgon

§ 7. Projektets genomförande

a) Status på hur Gjermund själv mår

Bra, David från Axeab har anställts på timmar för att sköta grävkoordineringen för att avlasta Gjermund

b) Återställninggrupp/förarbete

Möte hölls med områdesansvariga den 30/10 för att informera om hur det går till framöver.

Gjermund kommer att rapportera till återsättningsgruppen om vad som behöver göras och gruppen ordnar fram dagsverkare till detta. Alla konflikter tas av styrelsen och ej av de områdesansvariga.

Ett utskick ska göras för att informera alla om att man måste ställa upp till dagsverke, är man inte redo att ställa upp får man betala in 2000kr för att slippa, Jonas ska skriva ett utkast till detta

c) Supportgrupp tomt/in i hus

8st har anmält att de vill ha grävning till sin fastighet

Dagsverkare kommer att inspektera att utvändiga dosor är på plats innan fiberblåsning

Thomas och Henrik S ska dokumentera hur man sätter upp en dosa (video) och denna skall läggas upp på hemsidan

d) Supportgrupp NAO

Kontrakt och/eller broschyr med alternativ skall skickas ut till alla medlemmar

Möjlighet att köra fakturor via Lesco?

e) Slanggrupp

Inga problem rapporterade

f) AXEAB

En maskin står still pga sjukdom, Fritsla beräknas vara helt klart inom 3 veckor

g) Reservkraft till nodhus

Gullik föreslog att vi sätter en handske på utsidan av nodhusen så att man lätt kan koppla in reservkraft vid strömavbrott, detta bifölls

§ 8. Samarbete med Bynet

Gjermund skall få en ny uppskattning för slutkostnaden av Bynet

§9. Netatonce

§10. DE-teknik och vad det kostar för varje fastighet/hyresgäst att ansluta

Nodhus måste upp innan blåsning kan ske, bygglov för dessa är inlämnade och bör vara klara på ca 3 veckor, elanslutningsavtal till nodhus är strax klara

§11. Ekonomi och ytterligare faktura

3.7M kr finns på kontot, slutfakturabeslut skall diskuteras vid nästa styrelsemöte

§12. Vem driftar/administrerar nätet efter igångkörning alternativt ta in anbud på intressenter

Vi ska undersöka vilka som är intresserade av att köpa vårt nät och se vad dom erbjuder. En grupp skall bildas för att sköta detta

§13. Övrigt

- Asfaltering, Fredrik ska ta upp denna fråga på grävmetet på måndag
- Försvunna avtal, några avtal verkar vara borta och städning på kontoret behövs för att gå igenom om papprena ligger där

§ 14. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte ska hållas 27-Nov 18:00

§ 15. Avslutning

Ordförande tackar alla närvarande och förklarar mötet avslutat.

Ordförande

.....
Frank Hallberg

Protokollförare

.....
Stefan Hansen

Justeras

.....
Mats Uhlen